**REGULAMIN**

STOWARZYSZENIA

„Wspólnota Rzeki Czarnej”

**zatwierdzony w dniu 07.10.2018**

**przez Walne Zgromadzenie**

**Członków Stowarzyszenia
uchwałą nr 79**

**GÓRA KALWARIA - LININ - 2018r.**

**Spis Treści**

1. Przepisy wstępne.................................................................................... str. 3
2. Nadawanie członkostwa Stowarzyszenia ..................................................... str. 3
3. Prawa i obowiązki członków stowarzyszenia …………………….. str. 4
4. Organa Stowarzyszenia ...................................................................................... str. 5
5. Zagospodarowanie działki ................................................................................ str. 10
6. Przepisy porządkowe ......................................................................................... str. 10
7. Opłaty i świadczenia na rzecz Stowarzyszenia .......................................... str. 11
8. Zmiany regulaminu ………………………………………………….. str. 11
9. Prawa i obowiązki osób nie będący członkami stowarzyszenia … str. 11

ZAŁĄCZNIKI

- Wykaz aktów prawnych.................................................................................. str. 12

**I. PRZEPISY WSTĘPNE**

**§ 1**

Stowarzyszenie powstało na mocy postanowienia z dnia 27.06.2003r. Sądu Rejonowego dla m. St. Warszawy w Warszawie, XXI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, oraz dokonanego na tej postawie wpisu Stowarzyszenia ”Wspólnota Rzeki Czarnej” do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000 165 682.

**§ 2**

Stowarzyszenie działa w oparciu o Statut Stowarzyszenia, niniejszego Regulaminu, Uchwał Walnego Zgromadzenia Członków i Uchwał Zarządu Stowarzyszenia.

**§ 3**

Stowarzyszenie działa na gruntach Skarbu Państwa (dzierżawach, własnych ) w obrębie Rzeki Czarnej.

**§ 4**

Stowarzyszenie powstało na czas nieokreślony.

**§ 5**

1. Urządzenia Stowarzyszenia są przeznaczone do wspólnego korzystania przez członków Stowarzyszenia.
2. Urządzenia, obiekty i nasadzenia znajdujące się na działce są własnością członka Stowarzyszenia.

**§ 6**

Utrzymanie porządku na terenie dzierżawionej przez członka Stowarzyszenia od Skarbu Państwa działce i przyległych do niej terenów (wspólnie użytkowanych przez dzierżawców: dróg, parkingów) należy do obowiązku każdego członka Stowarzyszenia.

**§ 7**

**Użyte w regulaminie pojęcia oznaczają:**

1. Członek Stowarzyszenia - osoba, która złożyła deklaracje członkowską i decyzją Zarządu została przyjęta w poczet członków oraz regularnie opłaca ustaloną składkę członkowską.
2. Urządzenia Stowarzyszenia

- instalacja energetyczna,

**II. NADANIE CZŁONKOSTWA STOWARZYSZENIA**

**§ 8**

1. Członkiem Stowarzyszenia może być osoba pełnoletnia posiadająca obywatelstwo polskie.
2. Nadawanie członkostwa Stowarzyszenia odbywa się na mocy uchwały Zarządu Stowarzyszenia.
3. Osoba ubiegająca się o nadanie członkostwa Stowarzyszenia składa deklaracje.

**§ 9**

Małżonkowie mogą złożyć jedną wspólną deklarację o nadanie członkostwa Stowarzyszenia.

**§ 10**

Osoba przyjęta do Stowarzyszenia wpłaca jednorazowo wpisowe w kwocie ustalonej przez Zarząd.

**§ 11**

Nadawanie członkostwa Stowarzyszenia jest na czas nieokreślony.

**III. PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKA
STOWARZYSZENIA**

**§ 12**

**Członek Stowarzyszenia ma prawo:**

1. Wybrać i być wybieranym do wszystkich organów Stowarzyszenia.
2. Zwracać się do organów Stowarzyszenia o ochronę swoich praw i interesów w zakresie członkostwa Stowarzyszenia.
3. Występować z wnioskami i postulatami do wszystkich organów Stowarzyszenia.
4. Brać udział w zebraniach organów Stowarzyszenia na, których podejmowane są uchwały dotyczące jego osoby, zabierać głos i składać wyjaśnienia.
5. Korzystać z urządzeń i obiektów stanowiących własność Stowarzyszenia.

**§ 13**

1. Za wzorowy porządek i urządzenie działki oraz aktywność członek może być wyróżniony:

- nagrodą rzeczową,

- dyplomem uznania.

2. Za szczególne zasługi na rzecz Stowarzyszenia, Zarząd może nadać godność „Honorowego Członka Stowarzyszenia".

**§ 14**

Członek Stowarzyszenia jest obowiązany przestrzegać przepisów Regulaminu oraz uchwał i wytycznych organów Stowarzyszenia, a w szczególności:

1. brać czynny udział w życiu Stowarzyszenia,
2. brać udział w pracach społecznych na rzecz Stowarzyszenia,
3. użytkować działkę zgodnie z zawartą umową dzierżawy, przepisami ustawowymi oraz regulaminem Stowarzyszenia,
4. dbać o estetyczny wygląd działki i terenów przyległych do niej,
5. uiszczać terminowo składkę członkowską oraz wszelkie opłaty uchwalone przez Walne Zgromadzenie Członków i organa Stowarzyszenia, a w przypadku zwłoki – wraz z odsetkami uchwalonymi przez Zarząd Stowarzyszenia,
6. nie zakłócać spokoju sąsiadom,
7. utrzymać przejezdność dróg pomiędzy działkami poprzez wycięcie gałęzi drzew, krzewów, pnączy wzdłuż własnej działki. Zabiegi wykonać 2 razy w roku.
8. otaczać opieką mienie Stowarzyszenia,
9. dzierżawcy działek mieszkający na stałe na terenie działki zobowiązani są do podpisania umowy z Urzędem Gminy na wywóz śmieci,
10. zabrania się wylewania szamba na terenie dzierżawionych działek i terenach przyległy,
11. każdy dzierżawca, który spotka się z wylewaniem szamba na terenach wymienionych w pkt. 12 fakt taki natychmiast zgłasza do Członka Zarządu Stowarzyszenia, a Zarząd do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Straży Miejskiej lub Policji.
12. posiadać skrzynkę email,
13. aktualizować dane osobowe np. numeru telefonu, adres do korespondencji, poczty email,

**§ 15**

1. Zbywający działkę ma obowiązek uregulować wszystkie płatności przypadające w danym roku rozliczeniowym jak również opłat za zużytą energię elektryczną.
2. Wszelkie nie uregulowane płatności wynikające ze zobowiązań do Stowarzyszenia „ Zbywającego” przechodzą na „Nabywcę”

**§ 16**

1. W przypadku naruszenia przepisów Regulaminu oraz uchwał Walnego Zgromadzenia, organów Stowarzyszenia stosuje się wobec członka Stowarzyszenia następujące sankcje regulaminowe:

 - upomnienie,

 - nagana,

 - pozbawienie członkostwa.

2. Wymienione sankcje stosuje Zarząd Stowarzyszenia w drodze uchwały, którą doręcza się zainteresowanemu na piśmie z uzasadnieniem i pouczeniem o prawie i terminie złożenia odwołania do Komisji Rozjemczej. Uchwałę doręcza się członkowi Stowarzyszenia za pokwitowaniem lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

3. Przed podjęciem decyzji uchwały o pozbawieniu członkostwa Stowarzyszenia, Zarząd obowiązany jest umożliwić członkowi Stowarzyszenia złożenie wyjaśnień.

**§ 17**

Odwołanie od uchwały Zarządu składa się na piśmie do Komisji Rozjemczej w ciągu 7 dni od daty otrzymania uchwały.

**IV. ORGANA STOWARZYSZENIA**

**§ 18**

**Organami Stowarzyszenia są:**

1. Walne Zgromadzenie Członków

2. Zarząd

3. Komisja Rewizyjna

4. Komisja Rozjemcza

**§ 19**

1. Najwyższym organem Stowarzyszenia jest Walne Zgromadzenie Członków.

2. Walne Zgromadzenia Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.

3 .Zwyczajnymi zebraniami Walnego Zgromadzenia Członków są:

- sprawozdawczo - wyborcze,

- sprawozdawcze.

**§ 20**

1. Walne Zgromadzenie Członków odbywa się minimum raz w roku.
2. Walne Zgromadzenie Członków jest prawomocne przy obecności przynajmniej połowy liczby członków Stowarzyszenia.
3. W razie nie dojścia do Walnego Zgromadzenia Członków na skutek braku kworum, o którym mowa w § 16 pkt. 2. może odbyć się w drugim terminie, w tym samym dniu półgodziny później, jeżeli w zawiadomieniu o zebraniu podano drugi termin i pouczono członków, że uchwały podjęte w drugim terminie mają moc obowiązującą dla wszystkich członków Stowarzyszenia.
4. Walne Zgromadzenie Członków w drugim terminie jest prawomocne bez względu na liczbę członków.
5. Uchwały podejmowane są w głosowaniu jawnym jednakże należy zarządzić tajne głosowanie, gdy tego zażąda większość członków obecnych na zebraniu.
6. Walne Zgromadzenie może dokonywać wyborów uzupełniających do Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Komisji Rozjemczej.
7. Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd i przygotowuje porządek obrad.
8. Prowadzącym Walne Zgromadzenie może być Prezes Zarządu lub Członek Zarządu, ustalony na zebraniu Zarządu.
9. Uchwały są podejmowane na zebraniu, bądź w drodze indywidualnego zbierania głosów przez Zarząd, wówczas uchwała uzyskuje ważność gdy przekroczy podpisy 50% właścicieli działek.

**§ 21**

Czynne i bierne prawo wyborcze na Walnym Zgromadzeniu ma tylko członek Stowarzyszenia.

**§ 22**

1. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie zarządza Zarząd w razie potrzeby, z własnej inicjatywy lub na żądanie:

 a) Komisji Rewizyjnej,

 b) 1/3 liczby członków Stowarzyszenia, zgłoszone na piśmie i podpisane przez nich.

1. Nadzwyczajne Walne zgromadzenie należy zwołać nie później niż w ciągu jednego miesiąca od daty zgłoszenia żądania.
2. Do kompetencji Nadzwyczajnego Zgromadzenia należy rozpatrzenie spraw, dla których zostało zwołane.
3. W razie odwołania Zarządu Stowarzyszenia, Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie powołuje prezydium, które do czasu Zebrania Sprawozdawczo Wyborczego sprawuje władzę Stowarzyszenia.

**§ 23**

1. O terminie i miejscu obrad Walnego Zgromadzenia zawiadamia się członków nie później niż 14 dni przed wyznaczonym terminem, pocztą internetową, telefonicznie lub listownie.
2. W sytuacjach nie cierpiących zwłoki w celu podjęcia ważnych dla Stowarzyszenia decyzji wymagających zgody członków termin i miejsce zebrania może być podane telefonicznie przez Prezesa lub wyznaczonego członka Zarządu oraz na stronie internetowej Stowarzyszenia.
3. Nie zwołanie Walnego Zgromadzenia członków w bieżącym roku może spowodować odwołanie Zarządu.

**§ 24**

**Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:**

1. Powoływanie i odwoływanie Prezesa spośród członków powołanego Zarządu.
2. Powoływanie Zarządu.
3. Udzielanie absolutorium Zarządowi.
4. Uchwalanie programu działania na okres kadencji.
5. Ustalanie liczby członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Komisji Rozjemczej.
6. Dokonywanie oceny działalności Zarządu za okres sprawozdawczy na podstawie sprawozdania Zarządu.
7. Rozpatrywanie sprawozdania i wniosków Komisji Rewizyjnej dotyczącej Zarządu w okresie sprawozdawczym.
8. Rozpatrywanie sprawozdania i wniosków Komisji Rozjemczej.
9. Zatwierdzanie sprawozdania z działalności Zarządu oraz bilansu i wyników finansowych.
10. Uchwalanie wysokości opłat statutowych Stowarzyszenia.
11. Uchwalanie rocznego planu pracy i planu finansowego.
12. Podejmowanie uchwał w sprawie wykonywania prac społecznych.
13. Rozpatrywanie wniosków zgłoszonych przez członków na zebraniu oraz podejmowanie stosownych uchwał.

**Do kompetencji Zarządu należy:**

1. Rozdzielenie funkcji na pierwszym posiedzeniu.
2. Przedstawienie ww podziału członkom Stowarzyszenia.
3. Realizacja zadań wynikających z uchwał i powierzonych zadań przez Walne Zgromadzenie Członków.
4. Zarząd obraduje i podejmuje rozstrzygnięcia na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w miesiącu.
5. Członkowie Zarządu mogą zostać indywidualnie zobowiązani uchwałą Zarządu do podejmowania w imieniu Zarządu określonych zadań, z wyłączeniem czynności polegających na podejmowaniu rozstrzygnięć.
6. Zapraszanie osób, których obecność związana jest z tematyką posiedzenia Zarządu.

**§ 25**

Członkiem Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Komisji Rozjemczej może być tylko członek Stowarzyszenia.

W skład tego samego organu lub organu tego samego stopnia nie mogą być wybierani członkowie Stowarzyszenia będący małżonkami członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Komisji Rozjemczej.

**§ 26**

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej i Komisji Rozjemczej Stowarzyszenia i członkowie tych Komisji mają prawo uczestnictwa z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu.

**§ 27**

1. Mandat funkcji w zarządzie wygasa w momencie zmiany lub uzupełnienia w wyniku ich kooptacji, z wyjątkiem Prezesa.
2. Śmierci członka określonego organu.
3. Rezygnacji z mandatu.
4. Pozbawienia członkostwa Stowarzyszenia.
5. Utraty praw obywatelskich prawomocnym wyrokiem sądu.

**§ 28**

Uchwały sprzeczne ze Statutem i Regulaminem są z mocy prawa nieważne.

**§ 29**

1. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes lub z jego upoważnienia zastępca. Posiedzenie należy zwołać także na żądanie co najmniej 1/3 liczby członków, Komisji Rewizyjnej lub Komisji Rozjemczej.
2. Posiedzenia Zarządu powinny odbywać się raz w miesiącu lub inaczej, jeśli Zarząd podejmie w tej kwestii stosowną uchwałę.
3. Prezes Zarządu zawiadamia członków o terminie posiedzenia Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rozjemczej nie krócej niż na 2 dni przed tym terminem.

**§ 30**

**I. Prezes Stowarzyszenia** reprezentuje jego interesy i kieruje pracami Zarządu, a ponadto:

1. Zwołuje Walne Zgromadzenia.
2. Opracowuje porządek obrad Walnego Zgromadzenia członków.
3. Odpowiada za działanie członków Zarządu.
4. Kieruje środkami finansowymi, decyzje o wydatkach podejmuje tylko po uzyskaniu aprobaty członków Zarządu.
5. Prowadzi dokumentację ogólną Stowarzyszenia.
6. Prowadzi korespondencję w imieniu Stowarzyszenia.
7. Uczestniczy w opracowaniu rocznego planu zamierzeń.
8. Prowadzi posiedzenia Zarządu.

**II. Zastępca Prezesa Stowarzyszenia** wykonuje czynności Prezesa pod jego nieobecność, a ponadto:

1. Uczestniczy w posiedzeniach Zarządu.
2. Uczestniczy w opracowaniu rocznego planu zamierzeń.
3. We współpracy ze skarbnikiem opracowuje plan przychodów wg działów wpływów i rozchodów na kolejny rok.

**III. Sekretarz Stowarzyszenia**

1. Prowadzi całość dokumentacji indywidualnej każdego członka Stowarzyszenia.
2. Sporządza protokoły z każdego posiedzenia Zarządu i Walnego Zgromadzenia.
3. Prowadzi dokumentację z posiedzeń Zarządu ( ewidencja uchwał podjętych na posiedzeniach Zarządu ).
4. Wysyła powiadomienia do członków Stowarzyszenia oraz bieżące kserokopie dokumentów do instytucji lub organów władzy samorządowej i rządowej.

**IV. Skarbnik Stowarzyszenia**

1. Prowadzi dokumentację finansową.
2. Na każdym posiedzeniu Zarządu informuje członków o wydatkach i przychodach oraz stanie konta.
3. Systematycznie dokonuje za zgodą Prezesa lub Zastępcy Prezesa opłat wynikających z planu zamierzeń.
4. Sporządza plan przychodów wg działów wpływów i rozchodów na każdy kolejny rok do końca grudnia poprzedniego roku.
5. Przygotowuje dokumentacje finansową do kontroli przez Komisję Rewizyjną.

**V. Członek Zarządu Stowarzyszenia**

1. Uczestniczy czynnie w posiedzeniach Zarządu.
2. Zgłasza propozycje uchwał i wniosków na posiedzeniach Zarządu.
3. Opiniuje podejmowane decyzje.
4. Wykonuje polecenia Prezesa lub jego Zastępcy.

**§ 31**

1. Zarząd Stowarzyszenia może w zależności od potrzeb, wykonywanych zadań, możliwości określonych w planie finansowym, zatwierdzonym przez Walne Zgromadzenie tworzyć stanowiska pracy, na których przysługuje wynagrodzenie.
2. Na stanowisku pracy, o którym mowa w § 30 pkt.l mogą być członkowie Zarządu.
3. W przypadku nie opłacenia przez dzierżawcę opłat w ustalonym przez Walne Zgromadzenie terminach, Zarząd Stowarzyszenia zobowiązany jest naliczyć odsetki za zwłokę w wysokości ustalonej uchwałą Walnego Zgromadzenia.

**§ 32**

Uchwały Komisji Rewizyjnej są ważne jeżeli zostały podjęte większością głosów jej członków.

**§ 33**

**Komisja Rewizyjna**

1. Działa na podstawie Statutu i Regulaminu Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna przeprowadza co najmniej dwa razy w roku kontrolę stanu finansów i działalności gospodarczej Zarządu.
3. Protokoły z kontroli i wnioski przekazuje Zarządowi Stowarzyszenia
w terminie 14 dni od daty zakończenia kontroli.
4. Na każdym Walnym Zgromadzeniu przedstawia członkom Stowarzyszenia protokoły i wnioski z prowadzonych kontroli.

**§ 34**

**Komisja Rozjemcza**

1. Działa na podstawie Statutu i Regulaminu Stowarzyszenia.
2. Rozpatruje sprawy sporne pomiędzy członkami lub grupą członków Stowarzyszenia.
3. Prowadzi rejestr spraw i działalność profilaktyczną.
	* 1. **ZAGOSPODAROWANIE DZIAŁKI**

**§ 35**

 Działka może być wyposażona w urządzenia:

* 1. Zgodnie z zawartą „Umową dzierżawy” , z właścicielem nieruchomości, planem zagospodarowania przestrzennego oraz przepisami ustawowymi.

**§ 36**

1. Dopuszcza się za zgoda sąsiadów hodowanie kur i królików z zachowaniem odpowiednich warunków sanitarnych. Pomieszczenia dla kur i królików stanowią wydzieloną część działki.
2. Członek Stowarzyszenia odpowiada finansowo za szkody powstałe w związku z prowadzeniem hodowli kur lub królików.

**§ 37**

1. Dopuszcza się na działce za zgodą sąsiadów hodowlę pszczół w liczbie trzech rui w warunkach nie zagrażających sąsiadom. Właściciel uli odpowiada finansowo za skutki uszczerbku na zdrowiu spowodowane użądleniem.
2. Ule należy ustawiać w odległości co najmniej 5 m od granicy działki, w taki sposób aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie utrudniały pracy i swobody wypoczynku sąsiadom.

**§ 38**

Wszelka zabudowa działki, o ile odległość jest mniejsza niż 3 m od odległości granicy działki sąsiada wymaga pisemnej zgody sąsiada.

**§ 39**

Nadzór nad zagospodarowaniem działki sprawuje Zarząd Stowarzyszenia.

**VI. PRZEPISY PORZĄDKOWE**

**§ 40**

 **Członkom Stowarzyszenia zabrania się:**

1. Naruszania granic działki oraz usuwania i przesuwania znaków granicznych.
2. Zanieczyszczania działki oraz otoczenia terenu działalności Stowarzyszenia.
3. Spalania na terenie działki w ciągu doby roślin, gałęzi, liści itp. w okresie od l maja do 30 września, oraz palenia ognisk zagrażających bezpieczeństwa pożarowego.

**§ 41**

1. Każda działka powinna posiadać numer umieszczony w widocznym miejscu.
2. Wstęp na działkę posiada tylko upoważniona osoba przez Zarząd w celu sprawdzenia stanu licznika energii elektrycznej lub naprawy urządzeń sieci energetycznej oraz innej.
3. Udostępniając przez dzierżawcę służebność drogi przyległej do działki na terenie dzierżawionym wymaga zachowania przejezdności oraz utrzymania w czystości.
4. Samowolnego dokonywania przyłącza energetycznego bez zgody Zarządu Stowarzyszenia.

**VII. OPŁATY I ŚWIADCZENIA NA RZECZ STOWARZYSZENIA ORAZ ZA KORZYSTANIE Z URZĄDZEŃ BĘDĄCYCH WŁASNOŚCIĄ STOWARZYSZENIA**

**§ 42**

**Członek Stowarzyszenia obowiązany jest opłacać**:

1. Składkę członkowską w wysokości ustalonej przez Walne Zgromadzenie.
2. Opłaty na potrzeby i zadania statutowe Stowarzyszenia w wysokości ustalonej corocznie przez Walne Zgromadzenie Członków.
3. Opłaty za energię elektryczną i pozostałe media należy uiszczać do 25 dnia każdego miesiąca.

**VIII. ZMIANY REGULAMINU**

**§ 43**

Dokonywanie zmian w regulaminie można dokonywać na wniosek i za akceptacją Walnego Zgromadzenia Członków.

**IX. PRAWA I OBOWIĄZKI OSÓB NIE BĘDĄCYCH CZŁONKAMI STOWARZYSZENIA**

**§ 44**

Osoba nie będąca członkiem, a posiadająca działkę przyległą do terenu Stowarzyszenia zobowiązana jest do przestrzegania zasad dobrosąsiedzkich w szczególności wynikających z zagospodarowania działki i przepisów porządkowych zawartych w pkt V oraz VI niniejszego regulaminu.

**§ 45**

Utrzymanie porządku na drogach i terenach przyległych do terenu Stowarzyszenia należy do obowiązków osób będących w ich posiadaniu.

**§ 46**

Zarząd, po złożeniu pisemnej prośby, może reprezentować osobę nie będącą członkiem stowarzyszenia w ograniczonym zakresie.

**§ 47**

Zarząd nie będzie zawiadamiał na piśmie osób nie będących członkami
w sprawach dotyczących Stowarzyszenia.

**§ 48**

**Osobie nie będącej Członkiem Stowarzyszenia zabrania się:**

1. Naruszania granic działki oraz usuwania i przesuwania znaków granicznych.
2. Samowolnego dokonywania przyłącza energetycznego.
3. Zanieczyszczania działki oraz otoczenia terenu działalności Stowarzyszenia.

**§ 49**

Urządzenia Stowarzyszenia są przeznaczone do wspólnego korzystania przez członków Stowarzyszenia. W szczególnych przypadkach Zarząd Stowarzyszenie może wyrazić pisemną zgodę na dokonanie przyłącza oraz korzystanie z nich przez osoby nie będące ich członkami.

**§ 50**

W przypadku korzystania z urządzeń Stowarzyszenia właściciel ma obowiązek wpuścić na teren działki upoważnioną przez Zarząd osobę w celu sprawdzenia stanu licznika energii elektrycznej lub naprawy urządzeń sieci energetycznej oraz innej (np. wodociągowej, kanalizacyjnej).

**§ 51**

Osoba, która uzyska zgodę na przyłącze oraz korzystanie z urządzeń Stowarzyszenia będzie dokonywać stosownych opłat w wysokości ustalonej przez Walne Zgromadzenie Członków Stowarzyszenia.

**§ 52**

Opłaty za zużytą energię elektryczną i pozostałe media regulować należy co miesiąc**,** do 25 dnia danego miesiąca, wpłacając na konto Stowarzyszenia ( wg wzoru - liczba kilowatów razy stawka za kilowat w danym okresie ).

**§ 53**

W razie braku terminowych wpłat przez kolejne dwa miesiące przyłącza zostaną odłączone.

**§ 54**

Ponowne przyłączenie urządzeń Stowarzyszenia będzie możliwe na zasadach określonych w § 49 i 51.

**WYKAZ AKTÓW PRAWNYCH**

1. Postanowienie z dnia 27.06.2003 r. Sądu Rejonowego dla m. St. Warszawy w Warszawie, XXI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, skutkujące wpisem Stowarzyszenia ”Wspólnota Rzeki Czarnej” do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000 165 682.
2. Statut Stowarzyszenia „Wspólnota Rzeki Czarnej” z 10 sierpnia 2002r.
3. Ustawa z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organami gminy a organami administracji rządowej oraz zmianie niektórych ustaw (Dz. U. nr 34, poz. 198 zmiany: Dz. U. z 1990 r. nr 43, poz. 258, Dz.U. z 1991 r. nr 95, poz. 425 – art. 103, nr107, poz. 464 – art. 60, nr 114, poz.492 – art. 61, Dz. U. z 1993 r. nr 65, poz. 309).
4. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.).
5. Ustawa z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 210 z późn. zm.)